

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 43

### Oikaisuvaatimus esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuspaikan myöntämisestä

TRE:1318/12.06.00/2026

Valmistelija / lisätiedot:  
Rasimus Elli

#### Valmistelijan yhteystiedot

Varhaiskasvatussyksikön johtaja Johanna Eskelinen, puh. 040 194 5240, varhaiskasvatuksen aluejohtaja Heli Rautanen, puh. 040 584 7692, juristi Susanna Vuorimaa, puh. 040 158 2054, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### Päätösehdotus

Oikaisuvaatimus hyväksytään, oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kumotaan ja asia palautetaan uudelleen käsiteltäväksi viranhaltijalle, jolle kasvatus- ja opetuslautakunta on siirtänyt asiaa koskevan toimivallan.

#### Perustelut

Toinen lapsen huoltajista, lapsen isä, on tehnyt oikaisuvaatimuksen 6.3.2026 tehdystä päätöksestä 202601490, jolla hänen lapselleen on myönnetty esiopetusta täydentävän toiminnan paikka Sammon koulun esiopetukseen 6.8.2026–31.7.2027.

Päätöksen mukaan täydentävää varhaiskasvatusta annetaan enintään viisi tuntia päivässä. Päätöksessä on ilmoitettu, että esiopetusta täydentävän toiminnan paikka tulee vastaanottaa tai hylätä viimeistään kahden viikon kuluessa. Päätös on siis ehdollinen: esiopetusta täydentävän toiminnan paikan hyväksyminen on edellytyksenä päätöksen voimaantulolle. Äiti on ottanut paikan vastaan määräajassa 14.3.2026.

Päätös on perustunut lapsen äidin 2.3.2026 tekemään hakemukseen Sammon koulun esiopetukseen sisarusperusteella, jossa hän on samalla hakenut myös esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta. Hakemuksessa huoltaja on ilmoittanut antamansa tiedot oikeaksi vakuuttaen, että lapsi olisi jo edellisen vuoden puolella muuttanut Kalevaan. Tämä tieto ei löydy väestörekisteristä. Päätös Sammon koulun esiopetusta täydentävään toimintaan on tehty 6.3.2026.

Varhaiskasvatuslain 6 §:n 1 momentin mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta lapselle, jonka koti- tai asuinkunta kyseinen kunta on.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Jos lapsi ennen oppivelvollisuuslaissa tarkoitettua oppivelvollisuusikää osallistuu perusopetuslain mukaiseen esiopetukseen, varhaiskasvatusta järjestetään täydentävästi (12 § 2 mom.). Tampereella esiopetusta täydentävä varhaiskasvatuspaikka osoitetaan samasta yksiköstä kuin esiopetus.

Lapsen toinen huoltaja, lapsen isä, on vaatinut oikaisuvaatimuksessaan, että asia käsitellään uudelleen, koska hän ei hyväksy tehtyä päätöstä. Oikaisuvaatimuksen perusteena on, että päätös on tehty ilman molempien huoltajien yhteistä suostumusta tai asian riittävää selvittämistä.

Asiassa on ilmennyt, että varhaiskasvatusyksikön johtaja on tehnyt esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen päätöksen huomioimatta hakemuksessa olevaa tietoa siitä, ettei asiaa ole sovittu yhdessä huoltajien kanssa. Oikaisuvaatimuksen tekijää, lapsen toista huoltajaa, joka ei ole ollut hakemuksen tekijänä, ei ole epähuomiossa kuultu.

Hallintolain 34 §:n 1 momentin mukaan asianosaiselle on ennen asian ratkaisemista varattava tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun. Lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetun lain 5 §:n nojalla lapsen huoltajat tekevät yhdessä lasta koskevat päätökset, ellei toisin ole säädetty. Kyseessä ei oikaisuvaatimuksen eikä asiassa saadun selvityksen perusteella ole edellä mainitun lain 5 §:n 2 momentin mukaisesta tilanteesta, jossa toisen huoltajan suostumuksen saaminen olisi estynyt laissa mainitusta syystä.

Toista huoltajaa olisi tullut hallintolain 14 §:n 1 momentin ja 34 §:n 1 momentin mukaisesti kuulla asiassa, koska he ovat lapsensa yhteishuoltajia ja molemmat asianosaisia lapsensa täydentävää varhaiskasvatusta koskevassa asiassa ja lapsensa puolesta puhevaltaa käyttäviä. Koska häntä ei ole kuultu, asiassa on tapahtunut menettelyvirhe.

Kuulemista koskevan menettelyvirheen takia ehdotetaan, että oikaisuvaatimus hyväksytään, oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kumotaan ja asia palautetaan uudelleen käsiteltäväksi viranhaltijalle, jolle kasvatus- ja opetuslautakunta on siirtänyt asiaa koskevan toimivallan.

Varhaiskasvatuslain 62 §:n 1 momentin mukaan lapsen varhaiskasvatusta koskevaan päätökseen saa vaatia oikaisua 50 §:ssä tarkoitettulta kunnan monijäseniseltä toimielimeltä. Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 18 §:n mukaan kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on järjestää varhaiskasvatus.

Sovelletut oikeusohjeet:

Varhaiskasvatuslaki 6 § 1 mom., 12 § 2 mom., ja 62 §

Laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta 5 §

Hallintolaki 14 § 1 mom., 34 § 1 mom. ja 49 g §

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.1.2024 § 7: Esiopetusta täydentävän toiminnan järjestäminen ja asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen.

Oikaisuvaatimus sisältää henkilötietoja ja salassa pidettäviä tietoja, minkä vuoksi sitä ei julkaista julkiseen tietoverkkoon. Salassapidon peruste: Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24.1 § 32-kohta. Päätös, jota oikaisuvaatimus koskee, sisältää henkilötietoja, minkä vuoksi sitä ei julkaista julkiseen tietoverkkoon.

#### **Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä, toinen huoltaja, Johanna Eskelinen, Heli Rautanen, Elli Rasimus, Riikka Kolkkala, Susanna Vuorimaa, Lauri Savisaari

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 21.4.2026 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös annettu tiedoksi kaupungin sisäisille vastaanottajille salatulla sähköpostilla 21.4.2026.

Päätös on annettu tiedoksi oikaisuvaatimuksen tekijälle sekä toiselle huoltajalle sähköisesti Selman Suomi.fi Viestit -toiminnolla 21.4.2026.

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere  
21.04.2026

Leeni Herrala  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Valitusosoitus

§43

## Valitusosoitus

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta kuitenkin hakea vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
faksi: 029 56 42269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

### Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle. Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.